

복무 · 기강 확립을 위한 7월 정기점검 결과보고

□ 목적

- 우리원 전직원을 대상으로 “복무 및 기강 확립”을 위해 매월 정기 점검을 실시함으로써 발생 가능한 사고를 사전에 예방하고,
 - 그에 따른 임직원 도덕적 해이 방지 및 관련 업무 보안의식 고취
 * 7월 및 8월 점검은 하계 휴가기간 공직기강 점검과 병행하여 추진

□ 세부 추진결과

- (점검주체) 감사실 중심으로 관련부서와 합동점검반 구성·운영
 * 인재경영실(복무), 재무관리실(일반보안, 자산·에너지절약), 정보화지원실(정보보안), 부설 경영지원실(복무, 일반보안, 자산·에너지절약) 담당인원을 지정
- (점검대상·기간) 전직원 / 7월 22일 ~ 24일(3일간)
- (점검내용) ①보안 ②복무 ③자산 ④에너지절약, 4개 부분 12개 항목을 중점적으로 점검
- (점검결과) 총 8건의 위반사항(보안 7건, 자산 1건)을 발견하였고 일부 평가장(5층)에서 평가관련자료 등이 방치되어 조치 필요

| 구분 | 점검결과 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 보안 | <ul style="list-style-type: none"> ○ PC보안 관리(비밀번호, 화면보호기 등) 및 서류함 관리 등은 양호하나 일부 문서관리 미흡사항 적발* * 개인정보 및 기업정보가 포함된 평가자료 등이 방치 |
| 복무 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 근태시스템 확인결과, 전직원 출퇴근 준수 및 출장·휴가 등 사전승인 후 시행한 것으로 확인 |
| 자산·에너지절약 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 부서별 자산관리 및 에너지절약은 양호하나, 일부 평가장에서 발표용 모니터 전원이 미차단 및 폐PC 등이 적발 |
| 기타사항 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 일부 평가장에서 피평가자 발표용 USB 등이 방치되어 적발 |