

중소기업기술정보진흥원 전문위원 초빙 공고

- 정보시스템 구축 및 운영 -

중소기업기술정보진흥원은 「중소기업기술혁신촉진법 제20조」에 의거 중소기업의 기술경쟁력 강화를 통한 국민경제 발전을 위해 설립된 준정부기관으로, 중소기업의 기술혁신 및 기관의 위상 제고에 기여해 주실 인재를 모시고자 합니다.

2019년 12월 2일
중소기업기술정보진흥원장

1. 초빙직위 및 인원

직무분야	직급	인원	근무지	근무기간
정보시스템 구축 및 운영	전문위원 '다'급	2명	대전시 유성구	채용일로부터 최대 3년 (근무성적에 따라 1년 단위 재계약)

- 1) 근무지 : 2020년 하반기 세종시로 본원 이전 예정
- 2) 보수 : 6천2백만원(2019년 기준 기본연봉, 성과급 별도)
- 3) 채용 우대 (단, 아래 제시한 대상이 중복될 경우 가장 유리한 가산점만 부여)
 - ① 취업지원대상자 및 장애인재 : 취업지원대상자 전형별 만점의 5% 또는 10% / 장애인재 전형별 만점의 5%
 - ② 비수도권 지역인재, 중소기업 재직기간 3년 이상자, 한국사능력검정시험 3급 이상자 : 서류전형 만점의 3%

2. 초빙분야 주요직무

분야	주요직무
정보시스템 구축 및 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정보화전략 계획 수립 및 정보화사업 타당성 분석 ○ SW사업 대가산정(FP), 시스템 아키텍처 및 데이터베이스 설계 ○ PMBOK 기반 프로젝트 관리 ○ IT서비스관리 표준(ISO/IEC 20000, ITIL 등)기반 시스템 운영 프로세스 수립 ○ 운영성과 측정, 시스템 가용성 관리, IT아웃소싱 관리 표준 수립 등

3. 응시자격

- 다음 각호 중 어느 하나에 해당하는 자
 - 1) 정보시스템 분야 기술사 자격 보유자
 - 2) 정보시스템 분야 감리사 자격 보유자
 - 3) PMP(Project management Professional) 자격을 보유하고 있으며 정보시스템 구축 PM 경력이 5년 이상인 자
- 국가공무원법 제33조 각 호의 어느 하나에 해당되지 않는 자
- 남성의 경우 병역필 또는 면제자
- 임용 예정일부터 근무 가능한 자

* 경력기간에는 제한이 없으나 경력기간에 따라 직급을 달리 적용하지 않음(전문위원 다급 적용)

4. 전형방법

전형방법(가중치)	세부 사항	통과기준(채용예정 대비)
서류전형(70%)	자격요건, 교육 및 경력사항, 지원서 충실도 등	5배수 이내
면접전형(30%)	조직적응력, 의사소통능력, 직업윤리, 전문성 등	-

* 최종 합격자 결정 : 서류전형 및 면접전형 획득점수에 가중치를 반영한 종합점수 기준 80점 이상 득점자 중 고득점자 순으로 최종 합격자로 결정 단, 종합점수 산출결과 80점 미만인 자에 대해서는 해당 직급에 대한 적격자가 아닌 것으로 판단하여 채용하지 않음

5. 원서접수 및 전형일정

구 분	일 정	비 고
채용공고 및 원서접수	2019. 12. 2(월) ~ 12. 16(월)	마감일 18시 이내 도착분만 인정
서류전형	2019. 12. 18(수)	발표 : 2019. 12. 23(월)
면접전형	2019. 12. 26(목)	발표 : 2019. 12. 30(월)
신원조사 및 신체검사, 경력검증 등	2019. 12. 31(화) ~ 2020. 1. 17(금)	최종 합격자에 한함
임용	2020. 1. 20(월)	

* 전형 시간 및 장소는 각 전형 합격자 발표 시 개별안내 및 홈페이지, 메일 등을 통해 공지 (응시인원 규모 및 내·외부사정 등에 따라 일정 변동 가능)

* 임용 이후에도 신원조사, 신체검사, 경력검증 등에서 결격사유가 발생할 경우 임용을 취소함

6. 제출서류

구 분	제출서류
서류 접수 시	1. 지원서 2. 직무수행능력 기술서 3. 개인정보 수집·이용 동의서(미제출 또는 미동의 시 접수 불가)
면접 전형 시	1. 재직증명서 및 경력증명서(해당자에 한함) 2. 우대사항 관련 자격증명서(해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> a. 관련법에 의한 취업보호·지원대상자 증명서 b. 관련법에 의한 장애인 증명서 c. 최종학교 졸업증명서(대학원 학력 제외) d. 중소기업 경력(재직)증명서 및 고용보험가입이력서 e. 한국사능력검정시험인증서 3. 최종학교 졸업 및 성적증명서 각 1부(석사이상 학위 소지자는 학사 졸업 및 성적증명서 포함) 4. 주민등록 등본 및 초본(초본은 남성에 한하며 병력사항 포함) 5. 자격사항 관련(해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> a. 정보시스템 분야 기술사 또는 감리사 자격증 b. Project management Professional(PMP) 자격증 c. 정보시스템 구축 PM 경력을 증명할 수 있는 서류

7. 접수방법

○ 등기 우편접수 및 방문 접수

- (34112) 대전광역시 유성구 대덕대로 593(도룡동) 대덕테크비즈센터
6층 중소기업기술정보진흥원 인재경영실

* 접수 마감일 18시 이내 도착분에 한함

○ 지원서는 우리원 홈페이지(<http://www.tipa.or.kr>)에서 다운로드하여
작성하여야 하며, 접수처 교부 및 단체·우편교부는 하지 않음

8. 유의사항

○ 응시자격 등을 반드시 확인 후 지원하시기 바랍니다.

○ 지원서 작성내용에 대해서는 추후 증빙서류 제출 및 관계기관에 조회할
예정이며 내용을 허위로 작성한 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

- 지원서 상의 기재착오 및 누락, 자격 미비자의 응시, 연락불능 등으로 초래되는 불이익은 응시자의 책임으로 귀속됩니다.
- 제출하신 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환청구기간 내에 청구된 반환청구분에 한하여 반환합니다.
(단, 제7조 제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환 불가)
 - 반환청구기간 : '20. 1. 20(월) ~ 2. 3(월)
 - 청구방법 : 반환청구서를 우편·방문 방식으로 제출하거나 스캔본을 이메일로 제출(career@tipa.or.kr)
 - 반환방법 : 수취인 비용부담의 등기우편물 또는 직접 방문수령
* 면접전형 결과 발표 시 채용서류 반환청구서 양식 및 일정 제공지 예정
 - 채용서류 반환 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기합니다.
- 해당분야 적격자가 없을시 채용하지 않을 수 있으며 임용, 보수 및 복무는 우리 원 인사규정, 보수규정 및 복무규정에 따릅니다.
- 최종합격자라도 신원조회 및 신체검사에 불합격하거나 우리원 규정에 따라 채용결격사유가 발견될 경우 임용을 취소합니다.

※ 블라인드 채용 안내

정부의 블라인드 채용방침에 따라 지원서 상 요구하지 않는 성별, 사진, 신체조건, 학력, 학교명, 가족관계 등 편견이 개입될 수 있는 내용은 일체 작성할 수 없으며 불필요한(블라인드 채용에 위배되는) 내용을 직·간접적으로 노출하는 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

9. 문의사항

- 문의처 : 기획조정본부 인재경영실 (전화 042-388-0141~3)

중소기업기술정보진흥원장