

[NCS 기반 채용 직무설명서: PM지원]

채용 분야	PM지원			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트 관리	01. 프로젝트 관리
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분야별 중소기업 R&D 중장기전략 수립을 통한 중소기업의 기술적 문제/이슈·핵심어젠다 발굴 및 중기부 R&D 투자전략 수립 지원 ○ 분야별 중·대형 신규사업 기획을 통해 투자전략을 구체화하고 중소기업 R&D 사업예산 확보(차년도 신규사업, 예비타당성조사 대상 사업 등) 지원 ○ 중소기업 전략기술로드맵 수립 지원을 통해 분야별 중소기업 생태계 분석 및 공급망 분석을 통한 정책 지원 ○ 고위험·고성과 과제, 공공우수기술 발굴·기획, 업종별 공통 R&D 수요 발굴 및 R&D 과제 기획 지원 ○ 분야별 민간투자연계 지원, 타부처와 기술적 연계방안 발굴, 기업계·학계·연구계 협의회 구성 등을 통한 R&D 네트워크 활성화 지원 ○ 부처간 이어달리기, 글로벌 협력 R&D 등 중기부 추진 기술정책에 따른 기술자문 및 지원 ○ 분야별로 산·학·연 전문가, VC투자기관, R&D기획·IP회사 등으로 구성된 '민간기술자문단' 운영 지원 			
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당 분야 법령 및 정책에 대한 전문지식 ○ 직무분야 기술지식, R&D 및 중소기업 분야 관련 전문지식 ○ 해당 분야의 폭넓은 이해 및 풍부한 전문지식 ○ 해당 분야에 대한 높은 수준의 학제적 감각과 전문적 행정능력(연구사업 기획, 과제평가, 성과관리 등) ○ 공공기관의 사회적 역할에 대한 지식 등 			
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당분야에 대한 학술적·사업화 성과 등에 대한 분석 및 연구능력 ○ 해당분야 현황·발전방향 등에 대한 분석 및 전략 도출능력 ○ 정책 현안 등에 대한 정보수집·조사·분석을 통한 대안제시 및 기획 능력 ○ 의사결정을 위한 내·외부 이해관계자와의 의사소통능력 ○ 전문가 및 프로젝트 참여자 등과의 협력을 위한 대인관계능력 등 			
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중소기업지원 전문인으로서의 자질(혁신 및 소통의지, 논리적 사고력, 직관력, 통찰력, 문제해결능력, 통섭능력·확장가능성) ○ 업무규정 및 일정계획을 준수하며 적극적인 문제파악 및 해결의지 ○ 법령 및 규정, 지침 등의 준수 태도 ○ 내·외부 이해관계자들과 원활한 의사소통과 공감대 형성 태도 ○ 자료 및 정보의 세밀한 분석과 정확한 결과도출 태도 ○ 공정하고 객관적인 업무수행을 위한 윤리의식 및 도덕성 ○ 정보 및 자료에 대한 보안의식 			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 직업윤리 			

※ 위 직무기술서는 중소기업기술정보진흥원 채용직무와 관련된 NCS 모듈(www.ncs.go.kr)을 일부 선정하여 작성되었으며, 향후 NCS 개발동향과 기관 주요 사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다.

[NCS 기반 채용 직무설명서: 사업기획]

채용 직무	사업기획			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01.사업관리	01.사업관리	01.프로젝트 관리	01.프로젝트 관리
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ R&D, 제조혁신, 지역산업 신규사업 기획, 예비타당성 조사 대응, 예산확보 지원 ○ 중소기업 기술로드맵 기획 지원 ○ 기술정책 수립 지원 및 자문, 분석, 대외 네트워크 구성·운영 지원 등 ○ 기술개발사업 대외 대응 ○ 국가연구개발사업 기획모델 설계 및 방법론 연구 ○ 지역산업 정책 수립 지원 및 사업기획 			
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당 분야 법령 및 정책에 대한 전문지식 ○ R&D 및 중소기업, 산업정책 분야 관련 전문지식 ○ 해당 분야에 대한 학제적 감각 및 행정능력(연구사업 기획, 과제평가, 성과관리 등) ○ 공공기관의 사회적 역할에 대한 지식 등 			
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당분야에 대한 학술적·사업화 성과 등에 대한 분석 및 연구능력 ○ 해당분야 현황·발전방향 등에 대한 분석 및 전략 도출능력 ○ 특허·논문 등을 통한 정보수집·조사·분석 능력, 대안제시 및 기획 능력 ○ 의사결정을 위한 내·외부 이해관계자와의 의사소통능력 ○ 전문가 및 프로젝트 참여자 간 협력을 위한 대인관계능력 등 			
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중소기업지원 전문인으로서의 자질(혁신 및 소통의지, 논리적 사고력, 직관력, 통찰력, 문제해결능력, 통섭능력·확장가능성) ○ 업무규정 및 일정계획을 준수하며 적극적인 문제파악 및 해결의지 ○ 법령 및 규정, 지침 등의 준수 태도 ○ 내·외부 이해관계자들과 원활한 의사소통과 공감대 형성 태도 ○ 자료 및 정보의 세밀한 분석과 정확한 결과도출 태도 ○ 공정하고 객관적인 업무수행을 위한 윤리의식 및 도덕성 ○ 정보 및 자료에 대한 보안의식 			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리 			

※ 위 직무기술서는 중소기업기술정보진흥원 채용직무와 관련된 NCS 모듈(www.ncs.go.kr)을 일부 선정하여 작성되었으며, 향후 NCS 개발동향과 기관 주요 사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다.